

COMUNE DI MARTIRANO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 44 del 24/05/2018

Oggetto: **AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTA PER ATTIVITA' DI PROJECT MANAGER per il Comune di Martirano (CZ)**

L'anno duemiladiciotto addì ventiquattro del mese di Maggio alle ore 17,45 la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

		Presente	Assente
BARTOLOTTA Francesco	SINDACO	X	
CARULLO Piero	VICESINDACO	X	
CALIGIURI Mario	ASSESSORE		X

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dr.ssa Monica Mondella, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **BARTOLOTTA Francesco**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Martirano intende sostenere ogni iniziativa intellettuale ed aggregativa che possa elevare il livello economico, sociale, culturale, turistico e tecnologico della popolazione;

Considerato che quest'Amministrazione:

tende allo sviluppo economico, sociale e al recupero dell'immagine culturale, turistica e tecnologica del proprio paese;

intende promuovere, nell'arco degli anni 2018- 2020, una serie di programmi a valere su finanziamenti di altri Enti, regionali, nazionali, comunitari;

non ha nella propria struttura organizzativa risorse specialistiche per l'implementazione, progettazione, gestione e rendicontazione di progetti complessi;

Attesa la necessità per il comune di Martirano di avvalersi di un esperto per l'espletamento di attività connesse alla implementazione, progettazione, presentazione, monitoraggio e rendicontazione di iniziativa culturale a valere sull'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2018- pubblicato sul Burc n. 45 del 2 Maggio 2018;

Considerato che trattasi di incarico fiduciario affidato a professionista e che consente di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

Dato atto che per l'incarico di che trattasi non è previsto alcun compenso se non la percentuale per spese di studi e progettazioni stabilita nell'Avviso Pubblico di riferimento, dando atto che la liquidazione verrà effettuata su presentazione di regolare nota spesa/ fattura solo ed esclusivamente a finanziamento ottenuto;

Considerato che la professionista Dott.ssa Guglielmello Immacolata presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto particolarmente esperta per programmi Comunitari, attività connesse alla ricerca di fonti di finanziamento in ambito regionale, nazionale ed europeo e di supporto al Comune di Martirano per la programmazione delle proposte da candidare per l'ottenimento delle risorse finanziarie, come si evince dal Curriculum Vitae agli atti dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla suddetta professionista l'incarico di Project Manager per il comune di Martirano con decorrenza dal 24/05/2018 al 31/05/2019 tacitamente prorogabile fino ad intervenuto recesso di una delle parti e con le modalità di svolgimento stabilite dal Disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento;

Dare atto che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività connesse all'iniziativa culturale a valere sull'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2018 da candidare per l'ottenimento delle risorse finanziarie;

Precisato che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

Ritenuto di corrispondere alla professionista quale compenso per lo svolgimento del suddetto incarico, la percentuale per spese di studi e di progettazione stabilita nell'Avviso Pubblico di riferimento, dando atto che la liquidazione verrà effettuata in caso di iniziativa finanziata e su presentazione di regolare nota spesa/ fattura solo ed esclusivamente a finanziamento ottenuto;

Visto il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt.107, 151, comma 4 e 183;

Acquisiti i pareri favorevoli ex D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare** il disciplinare d'incarico depositato agli atti;
3. **Di affidare** l'incarico di Project Manager per il comune di Martirano alla dott.ssa Guglielmello Immacolata con decorrenza dal 24/05/2018 al 31/05/2019 tacitamente prorogabile fino ad intervenuto recesso di una delle parti e con le modalità di svolgimento stabilite dal Disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento;
4. **Di disporre** che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività connesse alla iniziativa culturale a valere sull'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2018 da candidare per l'ottenimento delle risorse finanziarie;
5. **Di precisare** che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
6. **Di corrispondere** alla professionista quale compenso per lo svolgimento del suddetto incarico , la percentuale per spese di studi e di progettazione stabilita nell'Avviso Pubblico di riferimento, dando atto che la liquidazione verrà effettuata in caso di iniziativa finanziata e su presentazione di regolare nota spesa/ fattura solo ed esclusivamente a finanziamento ottenuto;
7. **Di invitare** il professionista a sottoscrivere il disciplinare d'incarico per accettazione.
8. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.t Bartolotta Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Monica Mondella

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Geom. Brasilino Marino

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Il Vice Sindaco Carullo Piero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 31/05/2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Monica Mondella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 31/05/2018

(art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari prot. n. 1551 (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

() diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line

(art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 31/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Monica Mondella

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.